

Klauzula informacyjna dla współpracowników

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Medyczne im. Bitwy Warszawskiej 1920 r w Radzyminie – SPZ ZOZ ul. Konstytucji 3 Maja 17 05-250 Radzymin. Kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@cmradzymin.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Panią Ewę Kowalewicz. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: ojom@dpag.pl. Do Inspektora Ochrony Danych można się zwracać ze wszelkimi sprawami dotyczącymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/a dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. w celu realizacji umowy. Pani/Pana dane osobowe będą także przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w celu zrealizowania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze co związane jest z realizacją obowiązków podatkowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przy czym prawnie usprawiedliwiony interes realizowany przez Administratora należy rozumieć jako udostępnienie danych służbowych przez Administratora dla celów kontaktowych do klientów, kontrahentów i podwykonawców Administratora. Dane osobowe mogą być przetwarzane także dla celów dochodzenia roszczeń w przypadku powstania zdarzenia powodującego odpowiedzialność odszkodowawczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów realizacji umowy do czasu jej trwania, dla celów realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy o rachunkowości przez okres 5 lat od zakończenia okresu obrachunkowego, dla celów realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, dla celów realizacji interesu prawnego realizowanego przez pracodawcę polegającego na udostępnianiu danych służbowych klientom i kontrahentom przez czas trwania umowy, dla celów dochodzenia roszczeń, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z wykonaniem umowy.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - Żądania dostępu do swoich danych osobowych
 - Żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania
 - Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
 - Żądania przeniesienia swoich danych osobowych
 - Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) jeśli uzna Pani/Pan, że Administrator dopuścił się nieprawidłowości w przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku ich niepodania umowa nie będzie mogła być zawarta.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa do ich otrzymania (Urząd Skarbowy, ZUS). Pani/Pana dane osobowe niezbędne do wykonania zadań służbowych mogą zostać udostępniane bankowi, z którego korzysta Administrator. W przypadku korzystania z Ubezpieczenia zdrowotnego, niezbędne dane są przekazywane usługodawcy. Dane mogą być również udostępniane lub powierzane innym podmiotom współpracującym, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.